

# StudierendenInformationsManagementsystem Saarland



## Bewerbungsinfo Sommersemester 2025

### Das Wichtigste kurz und knapp:

Aufruf für Studierende der HBKsaar über <https://sim.hbksaar.de/launchpad>

für neue Studienbewerber\*innen über <https://sim.hbksaar.de/bewerbung>

**Modernen Browser verwenden:** Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis in der aktuellsten Version. Apple Safari und Internet Explorer werden nicht vollständig unterstützt.

SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**  verlassen

Bewerbung: **Navigation** über die einzelnen Abschnitte links im Fenster, **Pflichtfelder** mit roten Stern markiert (z.B. ), \***Nachname** **Hilfetext** über ,  zwischenspeichern mit 

**Informationen über die Bewerbung:** <https://www.hbksaar.de/bewerbung-informationen>

**Rückfragen zur Bewerbung an:** [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org)

### Rückfragen zu den Studiengängen:

Freie Kunst und Media Art & Design: [m.rauch@hbksaar.de](mailto:m.rauch@hbksaar.de)

Kommunikations-, Produktdesign, Public Art & Public Design, Experimental Media,

Museumspädagogik und Kuratieren/Ausstellungswesen: [d.zeller@hbksaar.de](mailto:d.zeller@hbksaar.de)

Lehramtsstudiengänge Kunsterziehung: [s.giese@hbksaar.de](mailto:s.giese@hbksaar.de)



**Technische Rückfragen** zum SIM Bewerbungsportal an: [sim-support@hiz-saarland.de](mailto:sim-support@hiz-saarland.de)

Bitte geben Sie bei Rückfragen mindestens Vorname, Name, Geburtsdatum und ggf. Ihre HIZ-ID (Studierende der HBKsaar) bzw. Ihren Benutzernamen für das SIM-Bewerbungsportal (neue Studienbewerber\*innen nach erfolgreicher Registrierung) sowie die Hochschule, an der Sie sich bewerben bzw. einschreiben, an.

5. November 2024  
Version 7.0-de

## Inhaltsverzeichnis

<b>1.</b>	<b>REGISTRIEREN SIE SICH IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL</b>	<b>4</b>
1.1	SIND SIE BEREITS STUDIERENDE ODER STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR?	4
1.2	SIND SIE NOCH KEINE STUDIERENDE ODER KEIN STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR UND HABEN SICH AUCH NOCH NICHT IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL REGISTRIERT?	5
1.3	SIND SIE NOCH KEINE STUDIERENDE ODER KEIN STUDIERENDER DER HOCHSCHULE DER BILDENDEN KÜNSTE SAAR, HABEN SICH ABER SCHON IM SIM-BEWERBUNGSPORTAL REGISTRIERT UND EINE BEWERBUNG ABGESENDET?	6
<b>2.</b>	<b>BEWERBEN SIE SICH UM EINEN STUDIENPLATZ</b>	<b>7</b>
2.1	VORBEREITENDER FRAGEBOGEN	7
2.2	PERSÖNLICHE DATEN	9
2.3	ANGABEN ZUR VORBILDUNG	9
2.4	DATEN HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG	9
2.5	GGF. SPRACHKENNTNISSE	10
2.6	STUDIENVERGANGENHEIT/ABGELEGTE PRÜFUNGEN	10
2.7	GGF. BERUF UND PRAXIS	11
2.8	UPLOADS HOCHLADEN	11
2.9	ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN	12
<b>3.</b>	<b>INFORMATIONEN ZUM WEITEREN VERFAHREN UND ZUR IMMATRIKULATION</b>	<b>14</b>
3.1	NACHREICHANFORDERUNG IM RAHMEN DER BEWERBUNGSPRÜFUNG	14
3.2	ERGEBNIS DER BEWERBUNGSPRÜFUNG	15
3.3	IMMATRIKULATION	16
3.3.1	ANGABEN ZUR PERSON	17
3.3.2	ANGABEN ZUR VORBILDUNG	18
3.3.3	DATEN ZUR HOCHSCHULZUGANGSBERECHTIGUNG	18
3.3.4	GGF. SPRACHKENNTNISSE	19
3.3.5	STUDIENVERGANGENHEIT	19
3.3.6	BERUF UND PRAXIS	19
3.3.7	ABGELEGTE PRÜFUNGEN	20
3.3.8	PARALLELSTUDIUM	20
3.3.9	ANGABEN ZUR KRANKENVERSICHERUNG	20
3.3.10	UPLOADS	21
3.3.11	STUDIENWUNSCH BESTÄTIGEN	22
3.3.12	ÜBERPRÜFUNG DER ANGABEN	22

# 1. Registrieren Sie sich im SIM-Bewerbungsportal

**Wichtiger Hinweis:** Bitte verwenden Sie für die SIM-Portale einen modernen Browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge auf Chromium Basis) in der aktuellsten Version. Bei anderen Browsern (z.B. Apple Safari, Internet Explorer) oder älteren Versionen kann es zu Anzeigeproblemen kommen.

## 1.1 Sind Sie bereits Studierende oder Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar?

Bitte verwenden Sie Ihren bestehenden Studierendenaccount! Rufen Sie dafür das SIM-Studierendenportal auf: <https://sim.hbksaar.de/launchpad>



Login zur Nutzung von: SIM  
hbksaar

Kennung [Benötigen Sie Hilfe?](#)

Passwort

Login nicht merken

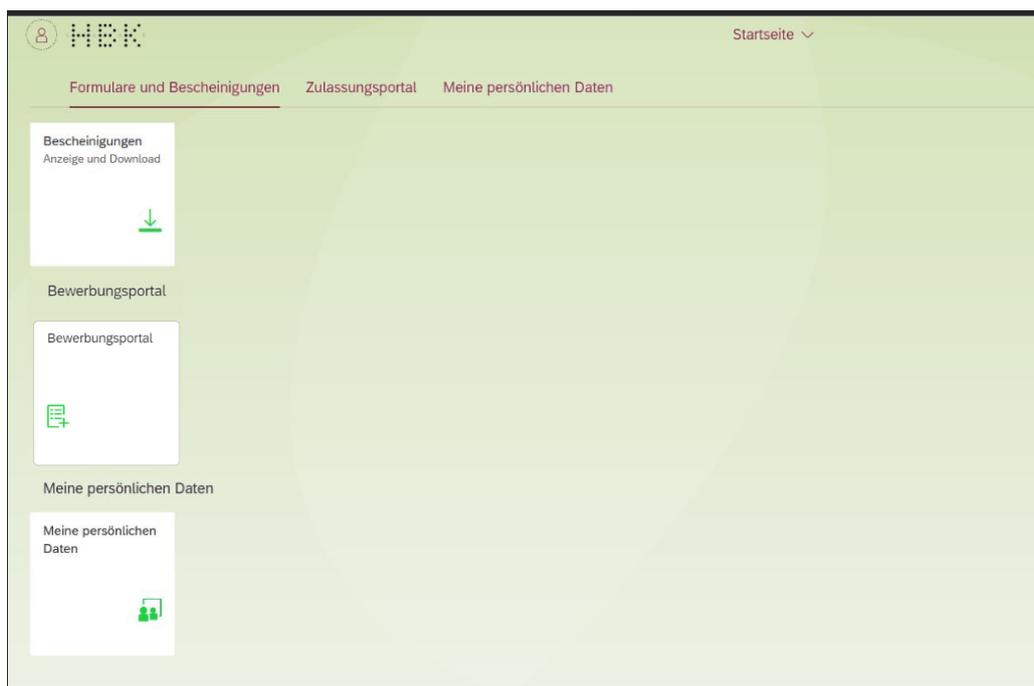
Vormalig erteilte Erlaubnis, Daten weiterzuleiten, widerrufen

Login

SIM hbksaar

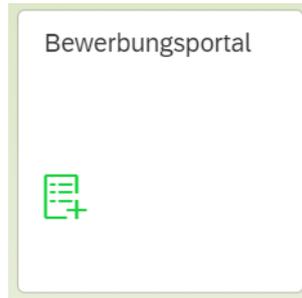
Geben Sie Ihre HIZ-ID (Login) und Ihr Studierendenpasswort ein. Klicken Sie dann auf **Login**.

Nach dem Login im SIM-Studierendenportal sehen Sie Ihre Startseite.



The screenshot shows the SIM student portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with the HBK logo, a user profile icon, and a 'Startseite' dropdown menu. Below the navigation bar, there are three main menu items: 'Formulare und Bescheinigungen', 'Zulassungsportal', and 'Meine persönlichen Daten'. The main content area is divided into three sections: 'Bescheinigungen' (with a download icon), 'Bewerbungsportal' (with a document icon), and 'Meine persönlichen Daten' (with a person icon).

Von hier aus können Sie die gewünschten Aktionen ausführen. Wenn Sie z.B. auf folgende Kachel klicken, gelangen Sie zum Bewerbungsportal:



## 1.2 Sind Sie noch keine Studierende oder kein Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar und haben sich auch noch nicht im SIM-Bewerbungsportal registriert?

Dann registrieren Sie sich bitte neu!  
Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf:  
<https://sim.hbksaar.de/bewerbung/>

Klicken Sie auf **Account erstellen**.

Geben Sie bitte die angefragten Daten ein.  
**Hinweis:** Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse an, die Sie über den gesamten Verlauf des Bewerbungsverfahrens jederzeit zuverlässig abrufen können.

Klicken Sie dann auf **Absenden**.



Nach wenigen Minuten erhalten Sie an die angegebene E-Mail-Adresse eine automatisch erzeugte E-Mail. Darin werden Sie gebeten, ggf. bereits bestehende Nutzerdaten zu verwenden. Ansonsten verwenden Sie bitte den in der Mail übermittelten Benutzernamen zum Login und klicken Sie auf den in der Mail angegebenen Link, um Ihr Konto zu aktivieren.

**Hinweis:** Sollten Sie die Registrierungsmail innerhalb von 15 Minuten nicht erhalten, prüfen Sie bitte vorsichtshalber Ihren SPAM-Ordner.

Sie müssen *innerhalb von 24 Stunden* auf den in der Mail übermittelten Link klicken, Benutzernamen und Kennwort eingeben und

auf **Einloggen** klicken, um Ihren Bewerbungsaccount zu aktivieren. Andernfalls müssen Sie wieder neu mit

**Account erstellen** beginnen.

### 1.3 Sind Sie noch keine Studierende oder kein Studierender der Hochschule der Bildenden Künste Saar, haben sich aber schon im SIM-Bewerbungsportal registriert und eine Bewerbung abgesendet?

Bitte verwenden Sie Ihren bestehenden Bewerbungsaccount!

Rufen Sie das SIM-Bewerbungsportal auf:

<https://sim.hbk-saar.de/bewerbung/>

Geben Sie Ihren Benutzernamen (z.B. B000xxxx) und Ihr Bewerbungspasswort ein. Klicken Sie dann auf

**Einloggen**

Sollten Sie Ihr Bewerbungspasswort vergessen

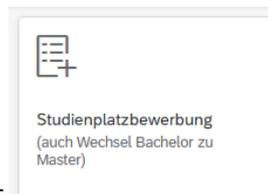
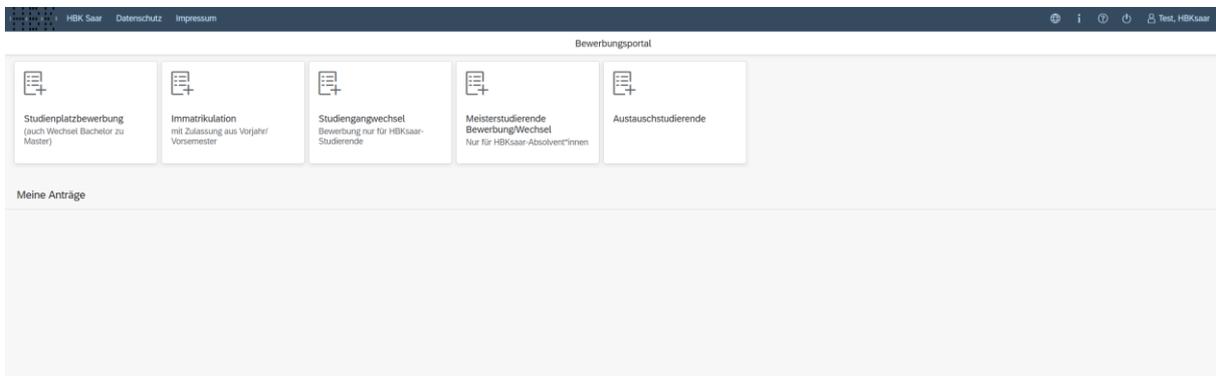
haben, klicken Sie bitte auf

[Kennwort vergessen](#)

**Hinweis:** Sollte sich das Fenster **nicht** wie hier gezeigt öffnen, leeren Sie bitte mit STRG+F5 den Browser-Cache und starten den Browser neu.

## 2. Bewerben Sie sich um einen Studienplatz

Nach dem Login im SIM-Bewerbungsportal sehen Sie Ihre persönliche Startseite.



Um eine neue Studienbewerbung zu stellen, klicken sie auf

**Hinweis:** Gegebenenfalls bereits gestellte Anträge finden Sie unter **Meine Anträge**.

Unter [Meine persönlichen Details](#) rechts unten im Fenster können Sie erst dann Daten ändern oder auch Ihr Passfoto hochladen, wenn Sie bereits eine Bewerbung abgesendet haben.

### 2.1 Vorbereitender Fragebogen

Wählen Sie den Studiengang aus, für den Sie bewerben möchten.

Wählen Sie bei **Bewerbung** die zutreffende Angabe über  aus.

Wählen Sie über  den **Studienwunsch** aus.

Vorbereitender Fragebogen

Auswahl Studiengang

Bewerbung:

Studiengang:

Semesterauswahl:

Um fortzufahren klicken Sie bitte weiter unten auf **Übernehmen**.

Fachsemester:

**Hinweis:** Falls Sie Ihren Studienwunsch in der sich öffnenden Auswahlliste nicht finden sollten, überprüfen Sie bitte Ihre vorher gemachte Angabe zur Bewerbung.

Je nach Studienwunsch werden außerdem technische Zuordnungen ausgegraut dargestellt. In diesem Fall sind keine weiteren Angaben notwendig.

**Hinweis:** Bitte füllen Sie alle Felder im Vorbereitenden Fragebogen aus, damit Sie weiter fortfahren können.

Klicken Sie abschließend auf **Übernehmen**. Dadurch wird automatisch der zu Ihrem Studienwunsch passende Bewerbungsantrag geöffnet.

**Hinweise:**

- Rufen Sie die einzelnen Abschnitte in der Navigationsleiste links im Fenster auf und machen Sie jeweils die erforderlichen Angaben. Die konkrete Ansicht des Bewerbungsantrags unterscheidet sich ggf. von den Screenshots in dieser Nutzerhilfe je nach Studienwunsch.
- Pflichtfelder sind in dem Bewerbungsantrag mit einem roten Stern markiert, z.B. **\*Nachname**.
- Über **i** können Sie ggf. einen hinterlegten Hilfetext aufrufen.
- Mit Klick auf **Zwischenspeichern und zurück** können Sie Ihren Bewerbungsantrag zwischenspeichern und gelangen zurück zur Einstiegsseite. Sie können dann die Bearbeitung nach erneutem Aufruf zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufnehmen.
- Ihren Bewerbungsantrag können Sie nur absenden, wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt und die Pflichtdokumente hochgeladen haben. Klicken Sie dann auf **Antrag einreichen**, um Ihren Immatrikulationsantrag bei der Hochschule der Bildenden Künste Saar einzureichen. Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben zum Ausschluss der Bewerbung aus dem weiteren Verfahren führen können.
- Wenn die Sprache im Fragebogen geändert wird, werden Sie automatisch auf die Startseite des Bewerbungsportals geleitet. Um Ihre Bewerbung fortzusetzen, klicken Sie bitte auf Ihre Bewerbungskachel. Ihre bisher gemachten Angaben wurden zwischengespeichert.
- Falls technische Probleme während Ihrer Bewerbung entstehen, wird auf Ihrer Bewerbungskachel angezeigt, dass ein technischer Fehler besteht, außerdem wird folgende Hinweismeldung eingeblendet:

Hinweis

Bei Ihrem Antrag ist leider ein technischer Fehler aufgetreten. Bitte stellen Sie diesen erneut. Dazu ziehen Sie den bereits gestellten Antrag zurück (öffnen Sie den Antrag und klicken Sie auf „Zurückziehen“), und stellen über die Kachel „Neue Bewerbung“ einen neuen Zulassungs- oder Einschreibungsantrag. Wir bitten um Ihr Verständnis, da es aktuell leider keine andere Möglichkeit gibt. Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Kennung per Mail an [sim-support@hiz-saarland.de](mailto:sim-support@hiz-saarland.de).

**Schließen**

In diesem Fall folgen Sie bitte den Anweisungen aus dem Hinweis. Dazu ziehen Sie den bereits gestellten Antrag zurück und stellen Sie über die Kachel „neue Bewerbung“ einen neuen Zulassungs- oder Einschreibantrag.

- Bitte verlassen Sie das SIM-Bewerbungsportal immer über **Logoff**, indem Sie rechts oben im Fenster auf  klicken.

## 2.2 Persönliche Daten

Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Bitte beachten Sie die korrekte Angabe zum Geschlecht.

## 2.3 Angaben zur Vorbildung

Klicken Sie auf [Angaben zur Vorbildung](#). Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Sie haben hier die Möglichkeit, die entsprechenden Dokumente hochzuladen.

## 2.4 Daten Hochschulzugangsberechtigung

Klicken Sie auf [Daten Hochschulzugangsberechtigung](#). Füllen Sie bitte mindestens die Pflichtfelder aus. Für das *Abitur* geben Sie als Art der Hochschulzugangsberechtigung bitte *Gymnasium (aHR)* an.

Bitte laden Sie auch Ihre Hochschulzugangsberechtigung bzw. Ihr letztes Zeugnis im entsprechenden Upload-Feld hoch.

**Hinweis:** Um mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenzufügen, finden Sie entsprechende Anleitungen im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

## 2.5 Ggf. Sprachkenntnisse

Klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie, falls bereits vorhanden, den Nachweis hoch.

## 2.6 Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf **Studienvergangenheit/Abgelegte Prüfungen**. Füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Studienvergangenheit**

\*Staat der Ersteinschreibung:

\*Jahr der Ersteinschreibung: 2024/2025

\*Semester der Ersteinschreibung: Wintersemester

\*Anzahl der Hochschulsemester an deutschen Hochschulen insgesamt:

**Abgelegte Prüfungen**

\*Bitte geben Sie den (angestrebten) Abschluss an, der für den Masterstudiengang, für den Sie sich bewerben, relevant ist. Bitte geben Sie Hochschule, Studiengang und falls vorhanden Note an.

\*Regelstudienzeit:

\*Bisherige ECTS-Punkte:

\*Transkript (inkl. Übersetzung):  + Dokument hochladen

Falls Sie weitere Studiengänge studiert haben, laden Sie die entsprechenden Transkripte in den folgenden Uploadfeldern hoch.

Transkript (inkl. Übersetzung):  + Dokument hochladen

Transkript (inkl. Übersetzung):  + Dokument hochladen

**Letzter Abschluss/ Verlust Prüfungsanspruch**

Bitte geben Sie bei der folgenden Frage "Ja" an, wenn Sie 1. bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder 2. einen Prüfungsanspruch endgültig verloren haben. Geben Sie bitte "Studienabschluss liegt noch nicht vor" ein, wenn Sie bisher weder eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt haben und den Prüfungsanspruch nicht endgültig verloren haben.

\*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren?:

## 2.7 Ggf. Beruf und Praxis

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

Studienangebot - Kommunikationsdesign (B.A.)

**Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung**

\*Berufsausbildung mit Abschluss:  ja  nein

\*Praktikum bezogen auf den bevorzogenen Studiengang:  ja  nein

In den Studiengängen Media Art & Design, Kommunikationsdesign und Produktdesign benötigen Sie ein zwölfwöchiges studiengangbezogenes Praktikum. Dieser Nachweis ist während des Immatrikulationsverfahrens zu erbringen. In Ausnahmefällen kann auf Antrag beim Zentralen Prüfungsausschuss im Rahmen der Immatrikulation eine Fristverlängerung bis zum Ende des 4. Semesters erfolgen. Eine abgeschlossene studiengangbezogene Ausbildung kann angerechnet werden.

## 2.8 Uploads hochladen

Klicken Sie auf **Uploads**. Laden Sie bitte mindestens alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie bei dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Bitte ordnen Sie Felder und Dokumente korrekt zu.

Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformat ist **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

Bitte laden Sie unter dem Punkt "Motivations schreiben" bzw. "Aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftliche Dokumentationen" folgende Dateien hoch

- **Master Experimental Media, Freie Kunst, Kommunikationsdesign, Media Art & Design, Produktdesign und Public Art/Public Design:** Motivations schreiben, Themenvorschlag und aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) als PDF-Dokumente (maximal 100 MB, zu größeren Dateien wie Videos bitte externen Link anfügen, z.B. YouTube, Vimeo oder Cloud-Speicher)
- **Kuratieren/Ausstellungswesen und Master Museumpädagogik:** Motivations schreiben, Themenvorschlag und aussagekräftigen Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftlichen Dokumentationen als PDF-Dokumente (maximal 100 MB, zu größeren Dateien wie Videos bitte externen Link anfügen, z.B. YouTube, Vimeo oder Cloud-Speicher)

\*Lebenslauf mit Lichtbild

\*Aussagekräftige Arbeitsproben (Portfolio) bzw. wissenschaftliche Dokumentationen

\*Motivations schreiben

\*Themenvorschlag für das Masterprojekt

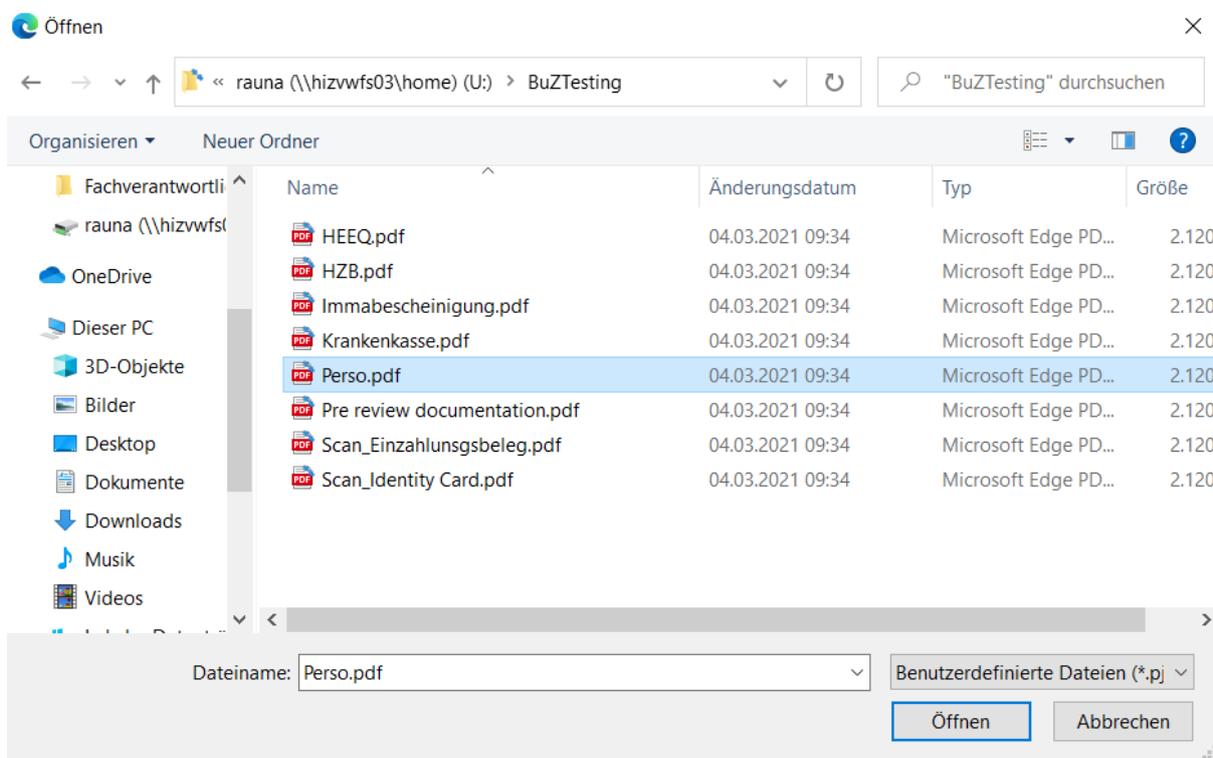
\*Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass

Nachweise über zusätzliche Qualifikationen (Berufserfahrung, Veröffentlichung, Praktikum)

Ggf. weitere Unterlagen

Ggf. weitere Unterlagen

Markieren Sie in dem sich öffnenden Fenster per Klick Ihre hochzuladende Datei und klicken Sie dann auf **Öffnen**. Achten Sie bitte darauf, dass das Dokument gut zu lesen ist.



Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:



Bei Bedarf können Sie ein Dokument noch einmal austauschen, indem Sie auf das zugehörige Stiftsymbol klicken und eine neue Datei auswählen.

## 2.9 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf **Überprüfung der Angaben**. In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam

durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zu-

**\*Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte.**

gehörige Kästchen

Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

Bitte berücksichtigen Sie auch, dass Sie hier den Nachweis über die Einzahlung der Eignungsprüfungsgebühr hochladen müssen.

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Eidesstattliche Versicherung**

Ich beantrage die Zulassung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.  
 Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.  
 Mir ist bekannt, dass fahrlässige oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.  
 Ich versichere an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen. Des Weiteren versichere ich an Eides statt, dass ich die beigefügten künstlerisch-gestalterischen bzw. wissenschaftlichen Arbeiten selbständig angefertigt habe.

\*Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

\*Haben Sie die Eignungsprüfung im selben Studiengang an der HBK Saar dreimal nicht bestanden?  ja  nein

Zwischenspeichern und zurück **Antrag einreichen**

**Antrag einreichen**

Klicken Sie abschließend zum Absenden Ihrer Bewerbung auf **Antrag einreichen**. Ihnen wird dann kurz eine Bestätigung angezeigt, dass der Antrag abgesendet wurde mit entsprechender Antrags-

nummer Ihr Antrag 100000008531 wurde gesendet. und sehen den Antrag unter **Meine Anträge**.

HBK Saar Datenschutz Impressum

Bewerbungsportal

Studienplatzbewerbung (auch Wechsel Bachelor zu Master)  
 Immatrikulation mit Zulassung aus Vorjahr/ Vorsemester  
 Studiengangwechsel Bewerbung nur für HBK Saar-Studierende  
 Meisterstudierende Bewerbung/Wechsel Nur für HBK Saar-Absolvent\*innen  
 Austauschstudierende

Meine Anträge

Sommersemester 2025

Media Art and Design (M.A.) (100000008531) Fachsemester: 1  
 Antrag eingereicht

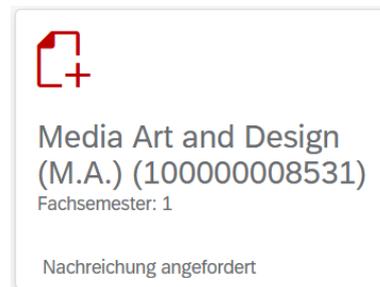
Im Anschluss sollten Sie eine Mailbestätigung erhalten. Sollte dies nicht der Fall sein, überprüfen Sie bitte rechtzeitig vor der Bewerbungsfrist, dass Sie Ihre vorgesehene Studienbewerbung auch wirklich über [Antrag einreichen](#) abgesendet und diese nicht nur zwischengespeichert haben!

Sollten Sie trotzdem keine Mailbestätigung erhalten haben (auch nicht im SPAM-Ordner), wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Bewerbernummer und der Antragsnummer an [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org).

### 3. Informationen zum weiteren Verfahren und zur Immatrikulation

#### 3.1 Nachreicherung im Rahmen der Bewerbungsprüfung

Falls sich aus der Prüfung Ihres Zulassungsantrag die Notwendigkeit einer Nachreichung ergibt, werden Sie hierüber per Mail informiert. Außerdem ändert sich die Statusanzeige zu Ihrem Antrag in **Nachreichung angefordert**.



Mit Klick auf Ihren Antrag können Sie diesen wieder öffnen.



Klicken Sie auf **Dokumente**, um die mit der hochgestellten **1** angezeigte Nachricht einzusehen.



Das hochgeladene Dokument des versendeten Antrags besitzt in diesem Beispiel die Status-Information **Dieses Dokument ist leider ungültig** mit dem Kommentar **Dokument fehlerhaft**. Ein weiterer Kommentar könnte dazu hinterlegt sein. Das Dokument muss demnach erneut hochgeladen werden (Nachreicherung). Dies erfolgt dann durch Klick auf [Dokumente erneut hochladen](#).

Media Art and Design (M.A.)  
M.A. Media Art und Design  
Bewerbungsnummer: 100000015333 Nachreichung angefordert

Alles
Gebühren
Dokumente

Meine Bescheide Aktuell liegen keine Dokumente vor.

Meine Uploads - Meine Uploadfrist endet am 10.4.2024

\*Hochschulzugangsberechtigung: Bitte laden Sie hier entweder alle Seiten in einer Datei hoch oder nur Seite 1 und jede weitere Seite in der dafür vorgesehenen Uploadbox.
Dokumente erneut hochladen

testhub.jpg  
Letztes Änderungsdatum: 08.04.2024  
Status: Dieses Dokument ist leider ungültig.  
Kommentare: Dokument fehlerhaft  
Das hochgeladene Dokument lässt sich nicht öffnen oder ist andersartig technisch fehlerhaft.

Es öffnet sich ein neues Fenster zur Auswahl eines neuen Dokuments. Markieren Sie die hochzuladende Datei per Klick und klicken Sie auf Öffnen. Nach dem Hochladen des Dokuments reichen Sie Ihre Bewerbung mit Klick auf Erneut einreichen am Ende des Fensters erneut ein. Sie erhalten dann eine Hinweismeldung Die Dokumente wurden gesendet. und die Kommentare zum Dokument verschwinden.

Media Art and Design (M.A.)  
M.A. Media Art und Design  
Bewerbungsnummer: 100000015333 Nachreichung angefordert

Alles
Gebühren
Dokumente

Meine Bescheide Aktuell liegen keine Dokumente vor.

Meine Uploads - Meine Uploadfrist endet am 10.4.2024

\*Hochschulzugangsberechtigung: Bitte laden Sie hier entweder alle Seiten in einer Datei hoch oder nur Seite 1 und jede weitere Seite in der dafür vorgesehenen Uploadbox.
Dokumente erneut hochladen

test.jpg  
Letztes Änderungsdatum: 08.04.2024

**Hinweis:** Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Nachreichung angefordert“ verschwunden ist. Aktualisieren Sie ggf. die Ansicht mit Strg+F5. Ansonsten wiederholen Sie das Hochladen bitte.

### 3.2 Ergebnis der Bewerbungsprüfung

Die Hochschule der Bildenden Künste Saar prüft die eingehenden Bewerbungsanträge.

Ihre Bescheide (Zulassungs- oder Ablehnungsbescheid) können Sie in Ihrem Bewerbungsportal unter der entsprechenden Kachel im Reiter Dokumente aufrufen. Sobald dort ein aktueller Bescheid vorliegt werden Sie per Mail benachrichtigt.

## Media Art and Design (M.A.)

M.A. Media Art und Design

Bewerbungsnummer: 100000015333



Allgemein



Gebühren



Dokumente

### Meine Bescheide

### 3.3 Immatrikulation

Nachdem Sie eine Zulassung erhalten haben, loggen Sie sich bitte noch einmal in Ihr Bewerberportal ein.

Sofern ein Zulassungsangebot vorliegen sollte, klicken Sie bitte auf die Kachel:



Media Art and Design  
(M.A.) (100000008531)  
Fachsemester: 1

Zulassungsangebot liegt vor

Dann öffnet sich folgendes Fenster und Sie klicken bitte auf

Annehmen & Einschreiben

Bewerbungsdetails

---

Media Art and Design (M.A.)  
 M.A. Media Art and Design  
 Bewerbungsnummer: 100000015333 Zulassungsangebot liegt vor

Allgemein  
 Gebühren  
 Dokumente

---

Studienangebot: Media Art and Design (M.A.)  
 Media Art and Design (M.A.) Fachsemester 1  
 Einreichdatum Zulassung: 8.4.2024, 08:45:30

---

Annehmen & Einschreiben
Anschau
Verzicht
Drucken

Bitte bestätigen Sie die Hinweismeldung mit Ja, um das Zulassungsangebot anzunehmen. Dies ist zur Vorbereitung der Immatrikulation unbedingt erforderlich!

**Einschreibung bestätigen**

---

Möchten Sie Ihre Einschreibung für Media Art and Design (M.A.) bestätigen?

Ja  
 Nein

**Bitte beachten Sie:** Die erfolgreiche Immatrikulation ist zusätzlich zum Immatrikulationsantrag von der Überweisung der Semestergebühren abhängig.

Klicken Sie bitte auf **Gebühren**, um sich die Höhe und Zusammensetzung des zu zahlenden Semesterbeitrags anzeigen zu lassen. Weitere Informationen zur Überweisung der Gebühren finden Sie unter <https://hbksaar.de/immatriculation-informationen>

Media Art and Design (M.A.)  
 M.A. Media Art and Design  
 Bewerbungsnummer: 100000015333 Zulassungsangebot liegt vor

Allgemein  
 **Gebühren**  
 Dokumente

---

Gebührenstruktur

**Hinweis:** Bei der Bestätigung der Einschreibung im Rahmen von zulassungsbeschränkten Studiengängen im Fall einer Zulassung vervollständigen Sie bitte den nachfolgenden Immatrikulationsfragebogen.

### 3.3.1 Angaben zur Person

Bitte füllen Sie im Abschnitt *Angaben zur Person* zumindest die Pflichtfelder aus. Einige Angaben wurden bereits aus dem Zulassungsantrag übernommen.



Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Daten Hochschulzugangsberechtigung, die zum Studium an der HBK Saar berechtigt**

Sollten Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung durch eine berufliche Qualifikation erworben haben (z. B. Handwerksmeister, Fortbildungsabschluss), dann geben Sie als Art der Hochschulzugangsberechtigung bitte an "Beruflich Qualifizierte (aHR)". Dies trifft auch auf Absolventen von Fachschulen zu, die dort z. B. den Abschluss „Staatlich anerkannte/ ErzieherIn“ (o.ä.) erworben haben.

\*Art der Hochschulzugangsberechtigung (aHR=allgemeine Hochschulreife, IgitR=fachgebundene Hochschulreife, FHR=Fachhochschulreife)  
 Sonstige Studienberechtigung (aHR)

Wann haben Sie Ihr Zeugnis erworben?  
 Datum eintragen

\*In welchem Land haben Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung erworben?

\*Geben Sie die Note Ihres Abschlusses an (im Format z. B. 2,0).

\*vollständige Hochschulzugangsberechtigung  
 Hochschulzugangsberechtigung - Seite 2   
 Hochschulzugangsberechtigung - Seite 3   
 Hochschulzugangsberechtigung - Seite 4

**Frühere Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung**

Bitte füllen Sie die nachfolgenden Felder aus, wenn Sie

- in Deutschland bereits zuvor eine frühere Hochschulzugangsberechtigung (z. B. Fachhochschulreife) erworben haben,
- außerhalb Deutschlands bereits eine frühere Hochschulzugangsberechtigung erworben haben oder
- eine Feststellungsprüfung erworben haben.

Geben Sie bitte die erste Hochschulzugangsberechtigung/Vorbildung an, die Sie erworben haben. (aHR= allgemeine Hochschulreife, IgitR=fachgebundene Hochschulreife)

### 3.3.4 Ggf. Sprachkenntnisse

Bitte klicken Sie auf **Sprachkenntnisse**. Angaben zu den Sprachkenntnissen sind nur erforderlich, wenn Sie keine entsprechende Vorbildung in Deutschland nachweisen können. Füllen Sie dann bitte mindestens die angezeigten Pflichtfelder aus und laden Sie den Nachweis hoch.

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Sprachkenntnisse**

Bitte laden Sie hier Ihren Sprachkenntnisnachweis Deutsch hoch.

\*Sprachkenntnisnachweis Deutsch

### 3.3.5 Studienvergangenheit

Klicken Sie auf **Studienvergangenheit** und füllen Sie bitte die Pflichtfelder aus. In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl öffnen sich ggf. weitere Fragen zur Beantwortung und Upload-Felder. Daher dauert es ein wenig, bis Ihr Klick auf *Ja* oder *Nein* angezeigt wird, bitte warten Sie dies ab.

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Studienvergangenheit**

Hinweis: Bewerber\*innen für ein Masterstudium müssen hier „Ja“ ankreuzen.

\*Waren Sie bereits an einer Hochschule (Inland/ausland) eingeschrieben?  
 ja  
 nein

### 3.3.6 Beruf und Praxis

Klicken Sie auf **Beruf und Praxis**. Beantworten Sie bitte die Pflichtfragen.

Abschnitt	Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Angaben zur Person</li> <li>Angaben zur Vorbildung</li> <li>Daten Hochschulzugangsberechtigung</li> <li>Sprachkenntnisse</li> <li>Studienvergangenheit</li> <li><b>Beruf und Praxis</b></li> <li>Abgelegte Prüfungen</li> <li>Parallelstudium</li> <li>Angaben zur Krankenversicherung</li> <li>Uploads</li> <li>Studienwunsch bestätigen</li> <li>Überprüfung der Angaben</li> </ul>	<p><b>Tätigkeit nach Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung</b></p> <p>*Berufsausbildung mit Abschluss <input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein</p> <p>*Praktikum bez. auf beworbenen Studiengang <input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nein</p> <p><small>Nur für die Bachelor- und Diplomstudiengänge Kommunikationsdesign, Produktdesign und Media Art &amp; Design.</small></p> <p><small>In Ausnahmefällen kann auf Antrag beim Zentralen Prüfungsausschuss im Rahmen der Immatrikulation eine Fristverlängerung bis zum Ende des 4. Semesters erfolgen. Eine abgeschlossene Studiengangbezogene Ausbildung kann angerechnet werden. Bitte laden Sie einen Antrag auf Fristverlängerung im Abschnitt Uploads hoch.</small></p> <p><b>Für Masterstudiengänge ist kein Praktikumsnachweis erforderlich.</b></p>

### 3.3.7 Abgelegte Prüfungen

Klicken Sie auf [Abgelegte Prüfungen](#). Beantworten Sie bitte die Pflichtfrage. Bei der Antwort *Ja* öffnen sich weitere Fragen zur Beantwortung und Sie laden bitte Ihre Studienabschlussdokumente in dem dafür vorgesehenen Upload-Fenster hoch.

Abschnitt	Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Angaben zur Person</li> <li>Angaben zur Vorbildung</li> <li>Daten Hochschulzugangsberechtigung</li> <li>Sprachkenntnisse</li> <li>Studienvergangenheit</li> <li>Beruf und Praxis</li> <li><b>Abgelegte Prüfungen</b></li> <li>Parallelstudium</li> <li>Angaben zur Krankenversicherung</li> <li>Uploads</li> <li>Studienwunsch bestätigen</li> <li>Überprüfung der Angaben</li> </ul>	<p><b>Abgelegte Prüfungen</b></p> <p><b>Letzter Abschluss/Verlust Prüfungsanspruch</b></p> <p><small>Bitte geben Sie bei der folgenden Frage "Ja" an, wenn Sie 1. bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder 2. einen Prüfungsanspruch endgültig verloren haben. Geben Sie bitte "Nein" ein, wenn Sie bisher weder eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt haben und den Prüfungsanspruch nicht endgültig verloren haben.</small></p> <p>*Haben Sie bereits eine Abschlussprüfung an einer deutschen oder ausländischen Hochschule abgelegt oder einen Prüfungsanspruch endgültig verloren? <input type="text"/></p>

### 3.3.8 Parallelstudium

Klicken Sie bitte auf [Parallelstudium](#) und beantworten die Frage. Wenn Sie die Frage mit *Ja* beantworten, werden mehrere Fragen eingeblendet, die Sie bitte beantworten.

Abschnitt	Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Angaben zur Person</li> <li>Angaben zur Vorbildung</li> <li>Daten Hochschulzugangsberechtigung</li> <li>Sprachkenntnisse</li> <li>Studienvergangenheit</li> <li>Beruf und Praxis</li> <li>Abgelegte Prüfungen</li> <li><b>Parallelstudium</b></li> <li>Angaben zur Krankenversicherung</li> <li>Uploads</li> <li>Studienwunsch bestätigen</li> <li>Überprüfung der Angaben</li> </ul>	<p><b>Parallelstudium</b></p> <p><small>Sofern Sie zum beginnenden Semester - gleichzeitig - auch noch an einer weiteren Hochschule eingeschrieben sind, geben Sie bitte diese Hochschule an.</small></p> <p><small>Über die Zulassung zu einem Parallelstudium entscheidet die Hochschule. Bitte legen Sie den Unterlagen eine ausführliche Begründung und entsprechende Nachweise Ihrer ersten Hochschule bei, z. B. Studienbescheinigungen, Transkripts, etc.</small></p> <p>*Sind Sie im beantragten Semester parallel an einer weiteren Hochschule eingeschrieben? <input type="text"/></p>

### 3.3.9 Angaben zur Krankenversicherung

Klicken Sie bitte auf [Angaben zur Krankenversicherung](#) und tragen die Art Ihrer Krankenversicherung ein.

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Sprachkenntnisse

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

**Angaben zur Krankenversicherung**

**Hinweis für Pflichtversicherte**

Wenn Sie gesetzlich krankenversichert sind, wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten der Studierenden" bitte "versichert" aus. Bitte Sie die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln.

**Hinweis für Privatversicherte**

Sofern Sie während Ihres Studiums in einem privaten Krankenversicherungsunternehmen versichert sein möchten, dann müssen Sie bei einer deutschen gesetzlichen Krankenkasse Ihren Versicherungsschutz vorlegen und ggf. eine Befreiung beantragen. Bitte Sie die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln. Wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden" die Option "nicht versichert" aus.

Sofern Sie nicht in Deutschland, sondern in einem anderen Mitgliedsstaat der Europäischen Union oder dem Europäischen Wirtschaftsraum (EWR) bei einer gesetzlichen Krankenkasse versichert sind, lassen Sie sich in Ihrem Heimatort die Europäische Krankenversicherungskarte EHIC von Ihrer Krankenkasse ausstellen. Diese legen Sie am Hochschulort in Deutschland bei einer gesetzlichen Krankenkasse (z. B. AOK, IKK, BARMER) vor. Bitte Sie die deutsche gesetzliche Krankenkasse der HBK Saar einen Datensatz zu übermitteln. Wählen Sie beim "Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden" die Option "nicht versichert" aus.

**Hinweis an alle Bewerber**

Wir empfehlen Ihnen dringend, bei der Kontaktaufnahme mit der gesetzlichen Krankenkasse die deutsche Bezeichnung "Datensatz für die Einschreibung an der Hochschule der Blinden Künste, Saarbrücken" zu verwenden. Bitte geben Sie der Krankenkasse auch die folgende Adressnummer für die Übermittlung der elektronischen Akte an: H0001180

\*Statuskennzeichen für Krankenversicherungsdaten d. Studierenden

Krankenversicherungsnachweis/ Befreiungsnachweis

+ Dokument hochladen

Hinweis: Es ist eine aktuelle Versicherungsbescheinigung/ elektronische Meldung erforderlich.

### 3.3.10 Uploads

Klicken Sie auf **Uploads**. Laden Sie bitte mindestens alle Pflichtdokumente hoch, indem Sie bei dem jeweiligen Feld auf **+ Dokument hochladen** klicken. Bitte ordnen Sie Felder und Dokumente korrekt zu.

Pro Dokument kann genau *eine* Datei hochgeladen werden; als Dateiformat ist **pdf** möglich. Falls Sie mehrere Dokumente (z.B. jpg) zu einer pdf-Datei zusammenfügen müssen, finden Sie entsprechende Anleitungen dazu im Internet (Suche z.B. „mehrere jpgs in pdf zusammenfügen“).

Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

Abschnitt

Angaben zur Person

Angaben zur Vorbildung

Daten Hochschulzugangsberechtigung

Sprachkenntnisse

Studienvergangenheit

Beruf und Praxis

Abgelegte Prüfungen

Parallelstudium

Angaben zur Krankenversicherung

Uploads

Studienwunsch bestätigen

Überprüfung der Angaben

**Uploads**

Bei dem Upload Einzahlungsbeleg Studierendenausweis laden Sie bitte den Beleg über die 5,00 € für den Druck des Studierendenausweises hoch. Bitte klicken Sie auf folgenden Link für weitere Informationen:  
<https://www.hbksaar.de/immatrulation-informationen/studierendenausweis>

Den Einzahlungsbeleg über den Semesterbetrag laden Sie bitte im Abschnitt „Überprüfung der Angaben“ hoch.

\*Passfoto (zur Kartenerstellung) im .jpg-Format

+ Dokument hochladen

Extraktionsbescheinigungen

Bitte laden Sie die Bescheinigungen hoch, falls Sie bereits an einer anderen Hochschule eingeschrieben waren.

+ Dokument hochladen

Krankenversicherungsnachweis/ Befreiungsnachweis

+ Dokument hochladen

\*Scan Personalausweis (Vorder- und Rückseite) bzw. Pass

+ Dokument hochladen

Ggf. weitere Unterlagen

+ Dokument hochladen

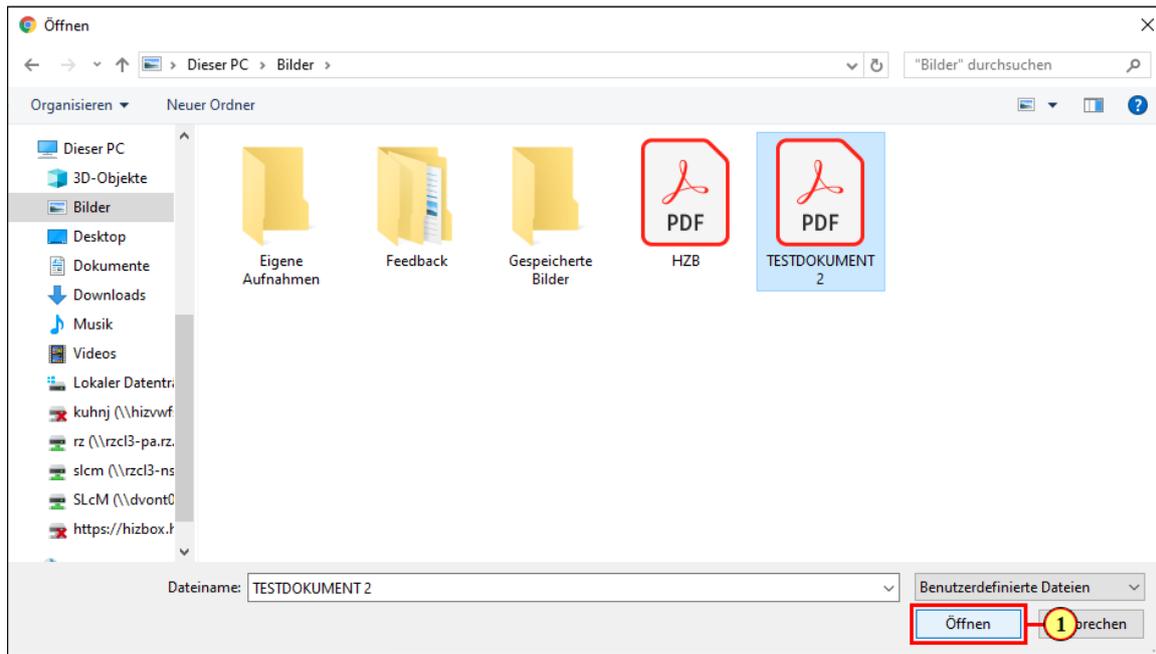
\*Einzahlungsbeleg Studierendenausweis (<https://www.hbksaar.de/immatrulation-informationen>)

+ Dokument hochladen

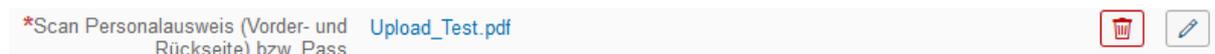
Antrag auf Höherstufung (formlos), falls Sie die Einstufung in ein höheres Fachsemester beantragen möchten

+ Dokument hochladen

Markieren Sie in dem sich öffnenden Fenster per Klick Ihre hochzuladende Datei und klicken Sie dann auf **Öffnen**. Achten Sie bitte darauf, dass das Dokument gut zu lesen ist.



Die hochgeladene Datei wird nach erfolgreichem Upload an entsprechender Stelle angezeigt:

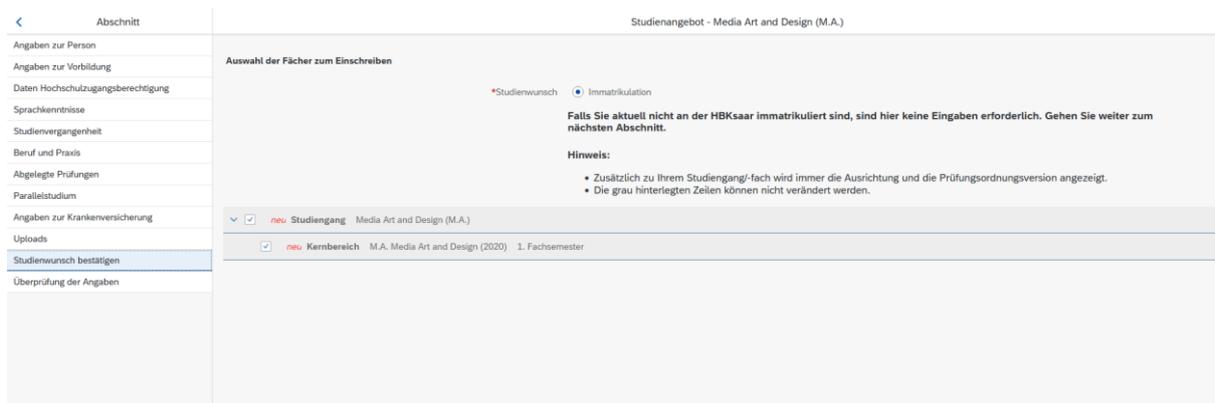


Bei Bedarf können Sie ein Dokument noch einmal austauschen, indem Sie auf das zugehörige Stiftsymbol klicken und eine neue Datei auswählen.

### 3.3.11 Studienwunsch bestätigen

#### Studienwunsch bestätigen

Klicken Sie bitte auf [Studienwunsch bestätigen](#). Hier sehen Sie, dass es sich um eine Erstimmatrikulation in dem von Ihnen gewählten Studiengang handelt. Bitte bestätigen Sie über ein Häkchen am gewählten Studiengang Ihre Wahl.



### 3.3.12 Überprüfung der Angaben

Klicken Sie auf [Überprüfung der Angaben](#). In diesem letzten Abschnitt müssen Sie eine eidesstattliche Versicherung abgeben, um den Antrag absenden zu können. Lesen Sie die Punkte aufmerksam durch und kennzeichnen Sie zum Absenden des Antrags Ihr Einverständnis mit einem Klick in das zugehörige Kästchen



Studienangebot - Media Art and Design (M.A.)

**Eidesstattliche Versicherung**

Ich beantrage die Zulassung nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben.  
 Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.  
 Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Zulassung sowie ggf. der Immatrikulation führen.  
 Darüber hinaus versichere ich an Eides statt, dass die Angaben zu den Studienzeiten und den Studienabschlüssen der Wahrheit entsprechen.

\*Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der vorstehend aufgeführten Sachverhalte.

Aufgrund Ihrer beantragten Immatrikulation wird die Zahlung von Beiträgen und ggf. Gebühren fällig. Den entsprechenden Einzahlungs-/Überweisungsbeleg bitte als pdf-Dokument per Upload einreichen. Über die Bankverbindung und die Höhe des Zahlbetrages finden Sie Informationen hier:  
<https://hbksaar.de/immatrikulation-informationen>

\*Einzahlungsbeleg Semesterbeitrag

Die HBK Saar generiert für alle Studierende eine Google Education Mail (@hbksaar.de). Hochschulkorrespondenz erfolgt ausschließlich über diese Email-Adresse.  
 Dieses Mailkonto ist nicht für den privaten Gebrauch bestimmt und besteht nur für die Zeit der Hochschulzugehörigkeit und wird spätestens 8 Wochen nach der Exmatrikulation gelöscht.  
 Die Regelungen der Ordnungen der HBK Saar, insbesondere die Benutzerordnung für Informationstechnologiesysteme (IT-Systeme) und die Hausordnung, sind zu beachten und einzuhalten.  
 Die entsprechenden Ordnungen finden Sie hier:  
<https://hbksaar.de/service/hochschulrecht>

\*Die vorstehenden Informationen nehme ich zustimmend zur Kenntnis

**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass das Kontrollkästchen in der Druckansicht bzw. der Vorschau nicht gefüllt ist. Dies bedeutet nicht, dass das Kästchen in Ihrem Antrag nicht gefüllt war. Der Antrag kann nur abgesendet werden, wenn die eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.

**Bitte senden Sie den Antrag abschließend durch Klick auf  ab, damit dieser von der Hochschule der Bildenden Künste Saar geprüft und Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.**

**Im Anschluss werden Sie noch einmal aufgefordert, Ihre Angaben zu bestätigen.**

Sie erhalten dann eine Bestätigung, dass der Antrag mit entsprechender Antragsnummer abgesendet wurde und sehen den Antrag unter **Meine Anträge**.

Ihr Immatrikulationsantrag wurde mit der Bestätigungsnummer 10000008532 eingereicht. Wir werden Sie in Kürze per E-Mail über den Status Ihres Antrags informieren.

Bitte prüfen Sie in der Kachel der Startansicht, ob der Status „Immatrikulation fristgerecht beantragt“ korrekt angezeigt wird. Sollte dies nicht der Fall sein, leeren Sie bitte mit STRG+F5 den Browser-Cache und überprüfen Sie rechtzeitig vor der Immatrikulationsfrist, dass Sie Ihren vorgesehenen Immatrikulationsantrag auch wirklich über  abgesendet und diesen nicht nur zwischengespeichert haben!

Sollte der Antrag trotzdem nicht als „Immatrikulation fristgerecht beantragt“ gekennzeichnet sein, wenden Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Bewerbernummer und der Antragsnummer an die für die Immatrikulation zuständige Sachbearbeiterin oder an [studierendenverwaltung@hbksaar.org](mailto:studierendenverwaltung@hbksaar.org).



Hinweis: Bitte verlassen Sie das SIM-Immatrikulationsportal immer über **Logoff**, indem Sie rechts

oben im Fenster auf  klicken.

**Wir freuen uns, wenn wir Sie als neue Studierende oder neuen Studierenden Hochschule der Bildenden Künste Saar begrüßen dürfen!**